

INFORME DE GESTION – CUOTA 01
Contrato de Prestación de Servicios
No. 4162.010.26.1.1670-2024
FECHA: 04/07/2024

CONTRATISTA: DANIELA NICOLL FIGUEROA
DEPENDENCIA: SUBSECRETARÍA DE FOMENTO
SUPERVISOR: TOMÁS GUTIÉRREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entregó informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUBSECRETARÍA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No. 4162.010.26.1.1670-2024

Cuota UNO:

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto.

No realicé esta obligación para este periodo.

2. Brindar apoyo al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.

No realicé esta obligación para este periodo.

3. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registro estadístico de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a las jornadas y eventos.

- Participé en una jornada de capacitación de la plataforma SIDER.

4. Velar por el cuidado y buen uso de los implementos deportivos, recreativos y logísticos a su cargo y devolverlos al programa una vez sean solicitados.

- Apoyé la jornada de organización de materiales pertenecientes al programa.

5. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

- Participé de la capacitación relacionada con cuentas de cobro.

6. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

-Apoyé en la logística del traslado de materiales del programa desde la ludoteca del estadio hasta la nueva bodega.

7. Apoyar la atención de las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, de los diferentes entes de control y de la comunidad, sobre el desarrollo y seguimiento del programa.

- No realicé esta obligación para este periodo.

8. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

- No realicé esta obligación para este periodo.

9. Organizar las experiencias de recreación, juego y lúdica con niñas, niños de infancia, adolescentes y jóvenes, de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento.

- Apoyé el desarrollo de actividades recreativas en la realización del evento denominado "Plan Centro", que brindó atención a niños y niñas de la comuna 3.

MEDIO DE VERIFICACIÓN

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/18k12dd4jZn_WIBUTLlCrPVhxoSRtTjB



Daniela Nicoll Figueroa Criollo
1.144.165.103, Cali